

INSTRUKCJA W ZAKRESIE PRZYJMOWANIA PRZEZ AGENTÓW INTERRISK TU S.A VIENNA INSURANCE GROUP ZAWIADOMIEŃ I OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH W ZWIĄZKU Z ZAWARTYMI UMOWAMI UBEZPIECZENIA

§ 1

UPRAWNIENIA AGENTA

1. Zawiadomienia i oświadczenia składane w związku z zawartą z InterRisk TU S.A Vienna Insurance Group umową ubezpieczenia Agentowi InterRisk TU S.A Vienna Insurance Group uznaje się za złożone zakładowi ubezpieczeń, o ile zostały złożone na piśmie lub na innym trwałym nośniku.

2. Upoważnionym do przyjmowania od klientów oświadczeń oraz zawiadomień w związku z zawartą umową ubezpieczenia jest Agent posiadający ważne pełnomocnictwo InterRisk TU S.A Vienna Insurance Group upoważniające do przyjmowania zawiadomień i oświadczeń składanych w związku z zawartą umową ubezpieczenia.

§ 2

ZAWIADOMIENIA I OŚWIADCZENIA SKŁADANE PRZEZ KLIENTÓW

1. Agent zobowiązany jest do przyjmowania od klientów zawiadomień i oświadczeń w związku z zawartymi umowami ubezpieczeń a w szczególności:

1.1 oświadczenia o wypowiedzeniu umowy obowiązkowego ubezpieczenia OC złożonego w trybie poniższych artykułów ustawy o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych DU.2011. nr 205 poz.1210:

- 1.1.1 art. 28 ust. 1 - wypowiedzenie umowy OC posiadaczy pojazdów mechanicznych na koniec okresu ubezpieczenia - załącznik nr 1,
- 1.1.2 art. 28 a ust. 1 - wypowiedzenie umowy OC posiadaczy pojazdów mechanicznych w przypadku podwójnego ubezpieczenia - załącznik nr 2,
- 1.1.3 art. 31 ust. 1 - wypowiedzenia umowy ubezpieczenia OC posiadaczy pojazdów mechanicznych przez nabywcę pojazdu do umowy zawartej przez zbywcę do 11 lutego 2012r - załącznik nr 3,
- 1.1.4 art. 31 ust. 1 - wypowiedzenia umowy ubezpieczenia OC posiadaczy pojazdów mechanicznych przez nabywcę pojazdu do umowy zawartej przez zbywcę od 11 lutego 2012r – załącznik nr 4,
- 1.1.5 art.46 ust.1 oraz art.62 ust.1 – wypowiedzenie umowy ubezpieczenia OC rolników i ubezpieczenia budynków rolniczych na koniec okresu ubezpieczenia – załącznik nr 5,

- 1.1.6 art.46a ust.1 oraz art.62a ust.1 – wypowiedzenie umowy ubezpieczenia OC rolników i ubezpieczenia budynków rolniczych w przypadku podwójnego ubezpieczenia – załącznik nr 6,
- 1.1.7 art.47 ust.2 oraz art.63 ust.1 – wypowiedzenie umowy ubezpieczenia OC rolników i ubezpieczenia budynków rolniczych przez nabywcę gospodarstwa rolnego – załącznik nr 7
- 1.2 oświadczenia o odstąpieniu od umowy ubezpieczenia OC złożonego w trybie art. 29 ust. 3 ustawy o ubezpieczeniach obowiązkowych – jeżeli umowa ubezpieczenia OC posiadaczy pojazdów mechanicznych była zawarta przed rejestracją pojazdu mechanicznego a pojazd, w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy nie został zarejestrowany,
- 1.3 oświadczenia o odstąpieniu od umowy ubezpieczenia złożonego w trybie art. 16c ustawy z dnia 2 marca 2000 r. o ochronie niektórych praw konsumentów oraz o odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez produkt niebezpieczny (Dz. U. z 2000 r. nr 22, poz. 271, z późn. zm.) – dotyczy wyłącznie umów zawartych na odległość,
- 1.4 zawiadomienia o fakcie przeniesienia prawa własności pojazdu, o którym mowa w art. 32 ust. 1 ustawy o ubezpieczeniach obowiązkowych oraz zawiadomienia o fakcie utraty posiadania pojazdu na rzecz właściciela, o którym mowa w art. 32 ust. 1 w zw. z ust. 5 ustawy o ubezpieczeniach obowiązkowych,
- 1.5 zawiadomienie o fakcie przeniesienia praw własności gospodarstwa rolnego, o którym mowa w art.48 ust.1 oraz art.64 ust.1 ustawy o ubezpieczeniach obowiązkowych,
- 1.6 wniosek klienta o zwrot składki,
- 1.7 zawiadomienia i oświadczenia o przebiegu ubezpieczenia z innego Towarzystwa Ubezpieczeń,
- 1.8 oświadczenia o odstąpieniu od umowy ubezpieczenia dobrowolnego,
- 1.9 oświadczenie klienta o zmianie danych osobowych,
- 1.10 oświadczenie klienta dotyczące potwierdzenia zapłaty składki,
- 1.11 wniosek klienta o wydanie zaświadczenia o przebiegu ubezpieczenia,
- 1.12 wniosek klienta o rozłożeniu na raty zadłużenia z tytułu nieopłacenia składki lub raty składki,
- 1.13 wniosek klienta o przeniesienie praw własności umowy ubezpieczenia,
- 1.14 wniosek o zmianę danych dotyczących przedmiotu ubezpieczenia,
- 1.15 zawiadomienia lub oświadczenia dotyczącego zajścia zdarzenia losowego objętego ochroną ubezpieczeniową,
- 1.16 skargi i reklamacje klientów w rozumieniu Procedury Rozpatrywania Skarg i Reklamacji, w których klient zgłasza zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych lub działalności wykonywanej przez InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group, w tym dotyczących działalności Agenta.

§ 3

FORMA PRZYJMOWANIA OD KLIENTÓW ZAWIADOMIEŃ I OŚWIADCZEŃ

1. Zawiadomienia i oświadczenia składane Agentowi przez klienta osobiście w formie pisemnej:
 - 1.1 Agent zobowiązany jest do przyjmowania od klientów zawiadomień i oświadczeń o których mowa w § 2 ust.1 pkt.1.1 do 1.5 w formie pisemnej zgodnie z wzorami określonymi w załącznikach nr 1 do 7.
 - 1.2 Zawiadomienia i oświadczenia o których mowa w § 2 ust.1 pkt.1.1 do 1.5 powinny być sprawdzone pod względem poprawności i kompletności danych określonych we wzorach (załączniki nr 1 do 7) .
 - 1.3 W przypadku gdy Agent przyjmie od klienta jakiegokolwiek zawiadomienie lub oświadczenie na druku lub piśmie przekazanym przez klienta, wówczas Agent zobowiązany jest do sprawdzenia czy przekazany dokument zawiera następujące podstawowe dane klienta: imię, nazwisko, adres, numer telefonu, numer polisy, cel składanego zawiadomienia lub oświadczenia.
 - 1.4 W przypadku gdy przekazane przez klienta zawiadomienie lub oświadczenie nie zawiera podstawowych danych klienta określonych w pkt. 1.3 Agent zobowiązany jest do uzupełnienia tych danych wspólnie z klientem.
 - 1.5 Wszelkie przyjęte na piśmie zawiadomienia i oświadczenia, o których mowa w § 2 ust.1 powinny być opatrzone datą ich przyjęcia przez Agenta oraz pieczęcią i podpisem Agenta.
2. Zawiadomienia i oświadczenia składane Agentowi przez klienta osobiście ustnie lub telefonicznie:
 - 2.1 Jeżeli zawiadomienia i oświadczenia o których mowa w § 2 ust.1 pkt.1.1 do 1.5 zostanie złożone Agentowi w formie innej niż na piśmie, w szczególności gdy zostanie złożone ustnie lub telefonicznie, wówczas Agent zobowiązany jest do poinformowania klienta składającego zawiadomienie lub oświadczenie że powinno ono zostać złożone na piśmie oraz przekazać odpowiedni wzór określony w załącznikach nr 1 do 7.
 - 2.2 W przypadku gdy klient skontaktuje się z Agentem osobiście lub telefonicznie w celu złożenia ustnego zawiadomienia lub oświadczenia dotyczącego zajścia zdarzenia losowego objętego ochroną ubezpieczeniową (zgłoszenia szkody) Agent zobowiązany jest do udzielenia klientowi pomocy w zakresie ułatwienia niezbędnego bezpośredniego kontaktu z jednostką organizacyjną która będzie likwidowała szkodę a w tym:
 - 2.2.1 Podać numer infolinii dedykowany do zgłoszenia szkód Tel 22 575 25 25 (z telefonu stacjonarnego).
 - 2.2.2 Podać klientowi adres strony internetowej na której znajduje się formularz internetowy umożliwiający zgłoszenie szkody: <https://www.interrisk.pl/interrisk/zglos-szkode/>.
 - 2.2.3 Podać kontakt do najbliższej jednostki InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group gdzie pracownicy udzielą wszystkich informacji dotyczących sposobu likwidacji szkody oraz pomogą w przygotowaniu dokumentacji. Wykaz jednostek znajduje się pod następującym adresem <https://www.interrisk.pl/interrisk/adresy/oddzialy/>.

- 2.3 W przypadku gdy klient skontaktuje się z Agentem osobiście ustnie w celu złożenia skargi lub reklamacji, o których mowa w §2 ust 1 pkt 1.16, Agent zobowiązany jest do sporządzenia protokołu złożenia skargi lub reklamacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 9.
- 2.4 W przypadku gdy klient skontaktuje się z Agentem telefonicznie w celu złożenia skargi lub reklamacji, o których mowa w §2 ust 1 pkt 1.16 Agent zobowiązany jest do poinformowania klienta o możliwych sposobach złożenia skargi i reklamacji wskazanych poniżej:
- 2.4.1 elektronicznie na adres szkody@interrisk.pl;
- 2.4.2 telefonicznie na InterRisk Kontakt 22 575 25 25;
- 2.4.3 ustnie - osobiście do protokołu w jednostce organizacyjnej InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group obsługującej klientów lub w siedzibie Agenta;
- 2.4.4 na piśmie – osobiście lub przesyłką pocztową w rozumieniu art. 3 pkt 21 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, bądź za pośrednictwem agenta (w / na adres jednostki organizacyjnej InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group obsługującej klientów albo siedziby Agenta), albo wysyłając na adres do doręczeń elektronicznych, wpisany do bazy adresów elektronicznych.
- 2.5 W przypadku gdy Agent przyjmie od klienta jakiegokolwiek zawiadomienie lub oświadczenie osobiście ustnie lub telefonicznie, wówczas Agent zobowiązany jest do sporządzenia notatki z przeprowadzonej rozmowy z klientem która będzie zawierała następujące podstawowe dane klienta: Imię, nazwisko, adres, numer telefonu, numer polisy, cel składanego zawiadomienia lub oświadczenia. Agent nie jest zobowiązany do sporządzenia notatki jeśli został sporządzony protokół złożenia reklamacji, o którym mowa w punkcie 2.3 powyżej.
- 3 Zawiadomienia i oświadczenia składane Agentowi przez klienta za pośrednictwem operatora pocztowego:
- 3.1 W przypadku gdy Agent otrzyma od klienta zawiadomienie lub oświadczenie za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera Agent zobowiązany jest dostarczyć InterRisk TU S.A Vienna Insurance Group otrzymane dokumenty wraz z kopertą w której te dokumenty otrzymał.
- 3.2 W przypadku nadania przez klienta oświadczenia o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od umowy ubezpieczenia obowiązkowego przesyłką listową, za chwilę jego złożenia uważa się datę nadania oświadczenia w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego (art. 18 ust. 3 ustawy o ubezpieczeniach obowiązkowych). Zasada ta nie obowiązuje w przypadku nadania przesyłki w placówce pocztowej zagranicą, bądź skorzystania z usług operatora innego niż operator publiczny, czyli Poczta Polska – wówczas dniem złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od umowy jest dzień, w którym przesyłka dotarła (została doręczona) do agenta posiadającego czynną umowę agencyjną zawartą z InterRisk S.A Vienna Insurance Group lub do InterRisk TU S.A Vienna Insurance Group. Powyższa zasada ma zastosowanie również do zawiadomień i oświadczeń składanych agentowi ubezpieczeniowemu od dnia 11 lutego 2012 r. w związku z umową ubezpieczenia zawartą przed tym dniem.
- 4 Zawiadomienia i oświadczenia składane Agentowi przez klienta za pośrednictwem poczty elektronicznej:

- 4.1 W przypadku gdy Agent otrzyma zawiadomienia i oświadczenia od klienta za pośrednictwem poczty elektronicznej Agent zobowiązany jest do przekazania otrzymanej wiadomości na adres poczty elektronicznej oddziału InterRisk TU S.A Vienna Insurance Group z którym agent współpracuje, służący do wymiany korespondencji określony w umowie agencyjnej. Agent zobowiązany jest również dostarczyć InterRisk TU S.A Vienna Insurance Group dokumenty otrzymane za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie wydrukowanej.
- 4.2 W przypadku gdy Agent otrzyma skargę lub reklamację od klienta za pośrednictwem poczty elektronicznej, Agent przekazuje skargę/reklamację wraz z załączonymi dokumentami do InterRisk TU S.A Vienna Insurance Group na adres poczty elektronicznej szkody@interrisk.pl.

§ 4

TERMINY PRZEKAZYWANIA PRZEZ AGENTA PRZYJĘTYCH OD KLIENTÓW ZAWIADOMIEŃ I OŚWIADCZEŃ

1. Agent zobowiązany jest do przekazywania otrzymanych od klientów zawiadomień i oświadczeń oraz notatek sporządzonych w związku z przyjętymi zawiadomieniami i oświadczeniami oraz protokołów złożenia skarg lub reklamacji wraz z załączonymi dokumentami następnego dnia roboczego od chwili ich otrzymania na:
 - a) adres korespondencja@interrisk.pl lub za pośrednictwem IPortalu wykorzystując moduł do załączania dokumentacji.
 - b) adres szkody@interrisk.pl w przypadku zawiadomień i oświadczeń związanych ze zgłoszeniem szkody oraz w przypadku skarg i reklamacji.
2. Agent po przekazaniu zawiadomień i oświadczeń w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej zobowiązany jest do przekazania zawiadomień i oświadczeń w formie papierowej nie później niż w najbliższym od przyjęcia zawiadomienia lub oświadczenia terminie określonym dla rozliczeń z zawartych umów ubezpieczeń i wykorzystanych druków polis określonym w § 13 ust. 1 umowy agencyjnej. (tj. w terminie 3 dni od przyjęcia zawiadomienia lub oświadczenia).
3. Agent w chwili przyjęcia od klienta oświadczenia lub zawiadomienia zobowiązany jest do wprowadzenia dokumentu do prowadzonego przez siebie rejestru, którego wzór stanowi załącznik nr 8.
4. Przewidziane w niniejszej Instrukcji zasady przekazywania przez Agenta do InterRisk otrzymanych skarg i reklamacji mają zastosowanie także do reklamacji, o których mowa w art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2017r. o dystrybucji ubezpieczeń oraz reklamacji, o których mowa w art. 2 pkt 1 lit. e ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej.

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Jeżeli na skutek nieprzekazania przez Agenta zawiadomień i oświadczeń, w tym skarg lub reklamacji, lub przekazania przez Agenta zawiadomień i oświadczeń, w tym skarg i reklamacji, z przekroczeniem terminów o których mowa w niniejszej instrukcji InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group poniósł szkodę to Agent zobowiązany jest do jej naprawienia i wówczas InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group jest uprawniony do zaspokojenia roszczeń z wynagrodzenia prowizyjnego należnego Agentowi lub ze złożonego przez Agenta zabezpieczenia finansowego do wysokości szkody.

Potwierdzam odbiór niniejszej instrukcji

.....

/data, pieczęć i podpis AGENTA

ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 - wypowiedzenia umowy ubezpieczenia OC posiadaczy pojazdów mechanicznych na koniec okresu ubezpieczenia (art. 28 ust. 1),
2. Załącznik nr 2 - wypowiedzenia umowy ubezpieczenia OC posiadaczy pojazdów mechanicznych w przypadku posiadania podwójnego ubezpieczenia (art. 28a ust. 1),
3. Załącznik nr 3 - wypowiedzenia umowy ubezpieczenia OC posiadaczy pojazdów mechanicznych przez nabywcę pojazdu do umowy zawartej przez zbywcę do 11 lutego 2012r (art. 31 ust. 1),
4. Załącznik nr 4 - wypowiedzenia umowy ubezpieczenia OC posiadaczy pojazdów mechanicznych przez nabywcę pojazdu do umowy zawartej przez zbywcę od 11 lutego 2012r (art. 31 ust. 1),
5. Załącznik nr 5 - wypowiedzenie umowy ubezpieczenia OC rolników i ubezpieczenia budynków rolniczych na koniec okresu ubezpieczenia (art.46 ust.1 oraz art.62 ust.1),
6. Załącznik nr 6 - wypowiedzenie umowy ubezpieczenia OC rolników i ubezpieczenia budynków rolniczych w przypadku podwójnego ubezpieczenia (art.46a ust.1 oraz art.62a ust.1),
7. Załącznik nr 7 - wypowiedzenie umowy ubezpieczenia OC rolników i ubezpieczenia budynków rolniczych przez nabywcę gospodarstwa rolnego (art.47 ust.2 oraz art.63 ust.1),
8. Załącznik nr 8 - wypowiedzenie Rejestr przyjętych zawiadomień i oświadczeń składanych,
9. Załącznik nr 9 – protokół złożenia skargi / reklamacji.

Załącznik nr 1
Wzór wypowiedzenia umowy ubezpieczenia OC na koniec okresu ubezpieczenia

.....

Imię i nazwisko / nazwa firmy

.....

Adres

.....

Nr telefonu, adres e-mail

.....

Marka, model, numer rejestracyjny pojazdu

.....

Numer polisy

.....

Okres ubezpieczenia

InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group

.....

.....

WYPOWIEDZENIE UMOWY UBEZPIECZENIA OC

Zgodnie z art. 28 ust. 1 Ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 124 poz.1152 z późn. zm.) wypowiadam umowę ubezpieczenia, dotyczącą ww. pojazdu, zawartą dnia

.....

(data i miejscowość)

.....

(czytelny podpis)

(Skutkiem wypowiedzenia będzie to, że umowa ubezpieczenia OC posiadaczy pojazdów mechanicznych będzie trwała do końca okresu, na jaki została zawarta, jednakże nie nastąpi automatyczne zawarcie następnej umowy na kolejne 12 miesięcy).

Załącznik nr 2

Wzór wypowiedzenia umowy ubezpieczenia OC w przypadku podwójnego ubezpieczenia

.....

Imię i nazwisko / nazwa firmy

.....

Adres

.....

Nr telefonu, adres e-mail

.....

Marka, model, numer rejestracyjny pojazdu

.....

Numer polisy

.....

Okres ubezpieczenia

InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group

.....

.....

WYPOWIEDZENIE UMOWY UBEZPIECZENIA OC

Zgodnie z art. 28a ust. 1 Ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 124 poz.1152 z późn. zm.) wypowiadam umowę ubezpieczenia, dotyczącą ww. pojazdu, zawartą dnia

.....

(data i miejscowość)

.....

(czytelny podpis)

(Wypowiedzenie składa posiadacz pojazdu mechanicznego, który w tym samym czasie jest ubezpieczony w dwóch lub więcej zakładach ubezpieczeń, przy czym co najmniej jedna z umów ubezpieczenia OC posiadaczy pojazdów mechanicznych została zawarta w trybie art. 28 ust. 1 (automatyczne zawarcie następnej umowy ubezpieczenia na kolejne 12 miesięcy) i ta umowa może zostać przez niego wypowiedziana. Za dzień złożenia wypowiedzenia uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia zakładowi ubezpieczeń lub dzień nadania wypowiedzenia w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego lub dzień złożenia wypowiedzenia agentowi, działającemu w imieniu i na rzecz zakładu ubezpieczeń i z upływem tego dnia wypowiedziana umowa ulega rozwiązaniu. Należy pozyskać od Klienta informację o nazwie zakładu ubezpieczeń, w którym zawarta jest druga polisa oraz w ramach możliwości typ i numer tej polisy.)

Załącznik nr 3

Wzór wypowiedzenia umowy ubezpieczenia OC przez nabywcę pojazdu do umowy zawartej do dnia 11 lutego 2012r

.....
Imię i nazwisko / nazwa firmy (nabywcy pojazdu)

.....
Adres (nabywcy pojazdu)

.....
Nr telefonu, adres e-mail

.....
Marka, model, numer rejestracyjny pojazdu

.....
Numer polisy

.....
Okres ubezpieczenia

InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group

.....
.....

WYPOWIEDZENIE UMOWY UBEZPIECZENIA OC

Niniejszym zgodnie z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz.U. z 2003r. nr 124 poz. 1152 z późn. zm.) wypowiadam umowę ubezpieczenia, dotyczącą ww pojazdu zawartą dnia

.....
(data i miejscowość)

.....
(czytelny podpis)

(Wypowiedzenie składa nabywca pojazdu w terminie przed upływem 30 dni od dnia nabycia pojazdu mechanicznego i dotyczy umowy ubezpieczenia OC posiadaczy pojazdów mechanicznych, zawartej przez zbywcę pojazdu przed dniem 11.02.2012r. Wypowiedziana umowa rozwiązuje się z upływem 30 dni następujących po dniu nabycia pojazdu mechanicznego. Za dzień złożenia uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia zakładowi ubezpieczeń lub dzień nadania wypowiedzenia w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego lub dzień złożenia wypowiedzenia agentowi, działającemu w imieniu i na rzecz zakładu ubezpieczeń.)

Załącznik nr 4
Wzór wypowiedzenia umowy ubezpieczenia OC przez nabywcę pojazdu do umowy zawartej od 11 lutego 2012r

.....
Imię i nazwisko / nazwa firmy (nabywcy pojazdu)

.....
Adres (nabywcy pojazdu)

.....
Nr telefonu, adres e-mail

.....
Marka, model, numer rejestracyjny pojazdu

.....
Numer polisy

.....
Okres ubezpieczenia

InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group

.....
.....

WYPOWIEDZENIE UMOWY UBEZPIECZENIA OC

Niniejszym zgodnie z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz.U. z 2003r. nr 124 poz. 1152 z późn. zm.) wypowiadam umowę ubezpieczenia, dotyczącą ww pojazdu, zawartą dnia

.....
(data i miejscowość)

.....
(czytelny podpis)

(Wypowiedzenie składa nabywca pojazdu i dotyczy umowy ubezpieczenia OC posiadaczy pojazdów mechanicznych, zawartej przez zbywcę pojazdu od dnia 11.02.2012r. Wypowiedziana umowa rozwiązuje się z upływem dnia, w którym wypowiedzenie zostało złożone. Za dzień złożenia uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia zakładowi ubezpieczeń lub dzień nadania wypowiedzenia w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego lub dzień złożenia wypowiedzenia agentowi, działającemu w imieniu i na rzecz zakładu ubezpieczeń.)

Załącznik nr 5
Wzór wypowiedzenia umowy ubezpieczenia OC rolników i budynków rolniczych na koniec okresu ubezpieczenia.

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres

.....
Nr telefonu, adres e-mail

.....
Miejsce ubezpieczenia (adres gospodarstwa rolnego)

.....
Numer polisy

.....
Okres ubezpieczenia

InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group

.....
.....

WYPOWIEDZENIE UMOWY UBEZPIECZENIA
OC rolników oraz budynków rolniczych

Zgodnie z art. 46 ust. 1 oraz art. 62 ust. 1 Ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 124 poz.1152 z późn. zm.) wypowiadam umowę w zakresie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej rolników oraz obowiązkowego ubezpieczenia budynków rolniczych.

.....
(data i miejscowość)

.....
(czytelny podpis)

(Wskutek wypowiedzenia umowa ubezpieczenia budynków będzie trwała do końca okresu na jaki została zawarta, jednakże nie nastąpi automatyczne zawarcie następnej umowy na kolejne 12 miesięcy).

Załącznik nr 6

Wzór wypowiedzenia umowy ubezpieczenia OC rolników i ubezpieczenia budynków rolniczych w przypadku podwójnego ubezpieczenia.

.....

Imię i nazwisko

.....

Adres

.....

Nr telefonu, adres e-mail

.....

Miejsce ubezpieczenia (adres gospodarstwa rolnego)

.....

Numer polisy

.....

Okres ubezpieczenia

.....

Numer konta bankowego (na podany nr konta bankowego będzie dokonany zwrot składki)

InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group

.....

.....

WYPOWIEDZENIE UMOWY UBEZPIECZENIA

OC rolników oraz budynków rolniczych

Oświadczam, że oprócz wskazanej wyżej umowy ubezpieczenia OC rolników oraz umowy ubezpieczenia budynków rolniczych, posiadam umowę ubezpieczenia OC rolników oraz ubezpieczenia budynków rolniczych zawartą w, potwierdzoną polisą nr

Zgodnie z art. 46a ust. 1 oraz art. 62a ust. 1 Ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 124 poz.1152 z późn. zm.) wypowiadam umowę zawartą z InterRisk TU S.A. VIG, w zakresie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej rolników oraz obowiązkowego ubezpieczenia budynków rolniczych.

.....

(data i miejscowość)

.....

(czytelny podpis)

Załącznik nr 7

Wzór wypowiedzenia umowy ubezpieczenia OC rolników i budynków rolniczych przez nabywcę gospodarstwa rolnego.

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres

.....
Nr telefonu, adres e-mail

.....
Miejsce ubezpieczenia (adres gospodarstwa rolnego)

.....
Numer polisy

.....
Okres ubezpieczenia

InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group

WYPOWIEDZENIE UMOWY UBEZPIECZENIA

OC rolników oraz budynków rolniczych

Zgodnie z art. 47 ust. 2 oraz art. 63 ust. 1 Ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 124 poz.1152 z późn. zm.) wypowiadam umowę w zakresie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej rolników oraz obowiązkowego ubezpieczenia budynków rolniczych.

.....
(data i miejscowość)

.....
(czytelny podpis)

(Wypowiedzenie składa rolnik, który wszedł w posiadanie gospodarstwa rolnego i dotyczy umowy obowiązkowego ubezpieczenia OC rolnika oraz ubezpieczenia budynków rolniczych, zawartej przez rolnika, który przekazał gospodarstwo rolne w posiadanie rolnikowi wypowiadającemu umowę ubezpieczenia. Wypowiedziana umowa rozwiązuje się z upływem dnia, w którym wypowiedzenie zostało złożone. Za dzień złożenia uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia zakładowi ubezpieczeń lub dzień nadania wypowiedzenia w placówce pocztowej operatora publicznego lub dzień złożenia wypowiedzenia agentowi, działającemu w imieniu i na rzecz zakładu ubezpieczeń.)

Załącznik nr 8

.....
imię i nazwisko/ nazwa Agenta

**InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group Oddział
w**

....., dnia

.....

miejsowość i data

Zestawienie przyjętych zawiadomień i oświadczeń składanych przez klientów w związku z zawartą z InterRisk S.A Vienna Insurance Group umową ubezpieczenia za okres od.....do.....

Lp.	Data przyjęcia dokumentu rrrr-mm-dd	Rodzaj dokumentu	Numer polisy której dokument dotyczy	Dane Klienta Składającego Oświadczenie		
				Imię, nazwisko	Nr telefonu*	adres e-mail*
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

*- proszę podać w przypadku gdy dane nie zostały podane na wzorze oświadczenia (załącznik 1-7) lub klient złożył oświadczenie w innej formie

.....
(podpis i pieczęć Agenta)

.....
*Potwierdzam odbiór (data, podpis i pieczęć)
przedstawiciela*

InterRisk TU S.A. Vienna Insurance Group

Załącznik nr 9

Data i miejsce: data, godzina, jednostka, adres

PROTOKÓŁ ZŁOZENIA SKARGI / REKLAMCJI

Imię i nazwisko wnoszącego skargę / reklamację	
Adres do korespondencji	
Telefon kontaktowy	
E-mail	
Rodzaj ubezpieczenia / nazwa produktu ubezpieczeniowego	
Nr polisy	
Nr szkody	
Inne: np. agent	
Opis skargi / reklamacji	
Informacje dodatkowe	
Osoba przyjmująca skargę / reklamację:	

